Приложение № 1

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сельцовского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Отдел культуры и молодежной политики администрации города Сельцо Брянской области
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Начальник		Железнова Л.П.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

" 20 " декабря 20 17 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 8
на 2017 год

КБК 00407030433110660611

		Коды
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств" города Сельцо Брянской области	Форма по ОКУД	0506001
	Дата	
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) Образование дополнительное детей и взрослых	По ОКВЭД	85.41
	По ОКВЭД	
	По ОКВЭД	
Вид муниципального учреждения: бюджетное учреждение		

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел

КБК 00407030433110660611

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 11.Г42.0

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000001530073411Г42001000300401000100101						1.Охват детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих в городском округе, услугой	%	744	21,1	21,1	21,1
						2.Доля лиц, проходящих обучение, имеющих дипломы зональных и областных конкурсов	%	744	23	23	23
						3. Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование	%	744	57,0	57	57
						4.Количество занятых мест в конкурсах	Ед.	642	45	45	45

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очеред-ной финансо-вый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	20 ___ год (очеред-ной финансо-вый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)
	(наимено-вание показателя	(наимено-вание показателя)	(наимено-вание показателя)	(наимено-вание показателя)	(наиме но-вание		наим ено-вание	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						Число человеко-часов обучения	челов еко-час	539	29353,5	29353,5	29353,5			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Административный регламент по «Предоставлению муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств города Сельцо», утвержденный постановлением администрации города Сельцо Брянской области от 29 марта 2016 года №150

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Публикация в газете «Сельцовский вестник» и объявление по радио	Наименование, местонахождение, перечень услуг	Ежегодно
Размещение рекламных стендов по городу	Перечень услуг	Ежегодно
Публикация в сети Интернет на сайте bus.gov.ru	Муниципальное задание, отчеты	Ежемесячно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [2]

Раздел _____

КБК _____

1. Наименование работы _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наимено-вание показа-теля	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании [3]

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

1.1. Показатели объема субсидии на выполнение муниципального задания

Наименование	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4
Число человеко-часов пребыванияка часы	9933167,4		

1.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания отчетного года

Наименование [4]	Объем финансового обеспечения за счет лимитов бюджетных обязательств очередного финансового года
1	2
Число человеко-часов пребывания	

2. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания 1.Реорганизация или ликвидация учреждения

2.Исключение оказываемых учреждением услуг из перечня услуг, оказываемых учреждением в качестве основных видов

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление отчета об исполнении муниципального задания	Ежемесячно до 12-го числа месяца, следующего за отчетным, а годовой – до 1 февраля года, следующего за отчетным	Финансовый отдел администрации города Сельцо Брянской области

5. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [5] _____

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

[2] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[3] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[4] Указываются наименования муниципальных услуг (работ) в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ), на оказание (выполнение) которых предоставлялась субсидия в отчетном финансовом году.

5 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор Маврина Л.Ф.

Главный бухгалтер Ларина О.А.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №7 от 20.12.2017 года

К СОГЛАШЕНИЮ от 09.01.2017 года
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г.Сельцо "09" января 2017г.

Учредитель Отдел культуры и молодежной политики администрации города Сельцо Брянской области
(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)

в лице Начальника
Железновой Людмилы Петровны,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Положения
,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» города Сельцо Брянской области,
(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице директора Мавриной Любовь Федоровны
(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее -муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных

затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем по согласованию с финансовым отделом администрации города Сельцо и отделом экономики и имущественных отношений .

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Предоставлять Субсидию не позднее одного месяца после официального опубликования Решения Совета народных депутатов города Сельцо о местном бюджете на 2017 год.

(указывается очередной финансовый год и плановый период)

Отдел культуры и молодежной политики администрации города Сельцо Брянской области

(наименование Учреждения)

в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Ежемесячно, в течение 12 дней со дня окончания месяца предоставления услуг (выполнения работ), представлять отчет о выполнении муниципального задания и иные документы, необходимые для обеспечения контроля за расходованием бюджетных средств.

2.3.4. Публиковать на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» муниципальное задание в течение 10 дней со дня доведения

муниципального задания или внесения изменений в муниципальное задание Учредителем, отчеты о выполнении муниципального задания - в течение 10 дней со дня подготовки отчета.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2017 года.

(указывается очередной финансовый год и плановый период)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения 241550, Брянская обл.	Место нахождения 241550, Брянская обл.
г.Сельцо, ул.Мейпариани, 17	г. Сельцо, ул.Мейпариани, 19
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН 3205001709	ИНН 3205001963
БИК 041501001	БИК 041501001
р/с 40204810000000100131	р/с 40701810900011000043
л/с 03273007370	л/с 20276Ц71750
Начальник ОКМП г.Сельцо	Директор МБУДО ДШИ г.Сельцо
_____Л.П.Железнова	_____Л.Ф.Маврина

Приложение к Примерному соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии	Сумма, рублей
Дата: Ежемесячно в соответствии с поданной заявкой о фактической потребности субсидии	9933167,40

Итого

20.12.2017

* По решению Учредителя информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием.

Учредитель	Учреждение
Руководитель: Железнова Людмила Петровна	Руководитель: Маврина Любовь Федоровна
(Ф.И.О.) М.П.	(Ф.И.О.) М.П.